

Temeljem članka 33. Statuta, Skupština Zajednice sportova Primorsko-goranske županije, na sjednici održanoj 3. ožujka 2016. godine donosi

## P O S L O V N I K o radu Skupštine Zajednice sportova Primorsko-goranske županije

### I. UVODNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Poslovníkom uređuje način rada Skupštine Zajednice sportova Primorsko-goranske županije (dalje u tekstu: Skupština), pitanja verifikacije mandata predstavnika u Skupštini ZS PGŽ (dalje u tekstu: Predstavnik), način ostvarivanja prava i izvršavanja dužnosti Predstavnik, sazivanja i održavanja sjednica, javnost rada i druga pitanja značajna za rad Skupštine.

### II. OSTVARIVANJE PRAVA I DUŽNOSTI PREDSTAVNIKA

#### Članak 2.

Predstavnikom u Skupštini smatra se osoba izabrana odlukom nadležnog tijela udruženog člana Zajednice sportova PGŽ, čiji mandat verificira Skupština.

Predstavnik u Skupštini ostvaruje prava i dužnosti utvrđene Statutom i ovim Poslovníkom. Prava i dužnosti predstavnik stječe ovjerom mandata.

#### Članak 3.

Ovjeru mandata predstavnika vrši Skupština na temelju odluka o izboru predstavnika, a na prijedlog Komisije za verifikaciju mandata (dalje u tekstu: Komisija).

U slučaju zamjenskog predstavnika (članak 27. stavak 2.) zamjenik je dužan Komisiji o tome predočiti pisanu odluku nadležnog tijela udruženog člana Zajednice.

Predstavnicima čiji je mandat osporen imaju pravo sudjelovati u raspravi o ovjeri mandata, ali ne mogu glasovati o ovjeri mandata.

Naknadno izabranom predstavniku Skupštine mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.

#### Članak 4.

Komisija vrši provjeru mandata na svakoj sjednici Skupštine uvidom u evidencijske liste ovjerene vlastoručnim potpisom predstavnika, odnosno uvidom u dokumentaciju iz članka 3. stavak 2. ovog Poslovníka.

#### Članak 5.

Predstavnicima u Skupštini imaju prava i dužnosti:

- da prisustvuju i učestvuju u radu sjednice,
- da izvršavaju zadatke koje im povjeri Skupština

- da podnesu prijedloge i pokreću rasprave o svim pitanjima koja su na dnevnom redu,
- da predlažu i biraju, te da budu birani u sva tijela Skupštine,
- da traže i dobiju podatke i stručnu pomoć u svezi obavljanja svoje predstavničke dužnosti, od stručne službe Zajednice sportova Primorsko-goranske županije,
- da se u radu Skupštine pridržavaju odredbi ovog Poslovnika.

#### Članak 6.

Za svoj rad i postupke na dužnosti predstavnika, predstavnik odgovara Skupštini i svojoj izbornoj jedinici.

Skupština može, od sportskih udruga koje su ga birale, zahtijevati opoziv predstavnika koji zanemaruje svoje dužnosti i zatražiti imenovanje novog.

### III. NAČIN RADA SKUPŠTINE

#### Članak 7.

Sjednicu Skupštine saziva i njome predsjedava predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti jedan od dopredsjednika kojeg on ovlasti.

#### Članak 8.

Radna tijela Skupštine jesu:

- komisija za verifikaciju mandata, od tri člana
- dva ovjervitelja zapisnika
- zapisničar

#### Članak 9.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se predstavnicima putem elektronske pošte najmanje 7 dana prije održavanja Skupštine.

U izuzetnim situacijama predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Dio materijala može se dostaviti i naknadno ili podijeliti na samoj sjednici, o čemu predstavnik u Skupštini mora prethodno biti obaviješten.

#### Članak 10.

O pitanjima koja zahtijevaju hitno rješavanje, sjednica Skupštine može se održati bez neposrednog dolaska na sjednicu očitovanjem (glasanjem) predstavnika putem elektronske pošte (e-maila). Predstavnicima se putem elektronske pošte dostavlja pisano obrazloženje o razlozima sazivanja sjednice sa prijedlogom odluka i potrebnim materijalima te rokovima za izjašnavanje.

Odlučivanje o dostavljenim prijedlozima provodi se kao odgovor (reply) na primljenu elektronsku poštu izjašnjavanjem sa: „ZA“, „PROTIV“ ili „SUZDRŽAN“.

Kvorum je postignut ukoliko natpolovična većina ukupnog broja predstavnika odgovori na dostavljenu elektronsku poštu (e-mail).

Prijedlog odluke je prihvaćen (usvojen) ukoliko većina predstavnika koji su odgovorili glasaju ZA.

Rokovi za izjašnavanje predstavnika putem elektronske pošte ne mogu biti kraći od 5 dana.

Odluke usvojene elektronskim načinom glasanja verificiraju se na prvoj slijedećoj sjednici Skupštine.

#### Članak 11.

U radu sjednice Skupštine mogu učestvovati, bez prava odlučivanja, predstavnici organizacija i tijela koje je na sjednicu pozvao predsjednik.

#### Članak 12.

Za učestvovanje u radu sjednice predstavnici i pozvane osobe moraju zatražiti riječ i dobiti riječ od predsjedavajućeg. Ostalim, iz bilo kojeg razloga prisutnim osobama, predsjedavajući ne mora dati riječ, odnosno može im dati riječ kad to sam odluči.

Predmet izlaganja može biti samo pitanje o kojem se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu.

Predsjedavajući daje riječ po redu prijavljivanja s tim da predstavnici u Skupštini imaju prednost.

Skupština može odlučiti da se učešće u raspravi vremenski ograniči.

#### Članak 13.

U slučaju nepridržavanja Poslovnika i opće prihvaćenih normi ponašanja predsjedavajući ima pravo:

- prekršitelja opomenuti
- prekršitelju oduzeti riječ
- prekršitelju naložiti da napusti sjednicu

Ako se red na sjednici bitno poremeti predsjedavajući ima pravo prekinuti sjednicu i donijeti odluku o vremenu i mjestu nastavka rada.

#### Članak 14.

O pojedinim se pitanjima raspravlja dok ima prijavljenih govornika.

Predsjedavajući zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više govornika.

Prijedlog za zaključivanje rasprave mogu dati i ostali predstavnici.

#### Članak 15.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja izabranih predstavnika. U slučaju nedostatka kvoruma daljnji tijek sjednice odgađa se za 30 minuta. Odgođena sjednica može nastaviti sa radom ako je prisutno najmanje 1/3 izabranih predstavnika.

Skupština odluke donosi nadpolovičnom većinom glasova prisutnih predstavnika.

Skupština odluke donosi javnim glasovanjem, a može odlučiti da, o pojedinom pitanju, glasuju tajno.

#### Članak 16.

Prije prijelaza na dnevni red svaki predstavnik u Skupštini može staviti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice Skupštine.

Usvojene primjedbe unose se u zapisnik sjednice Skupštine.

#### Članak 17.

Kada se u toku rasprave po pojedinim pitanjima utvrdi više prijedloga za odluku, glasuje se o svakom prijedlogu posebno i to po redu kako su predloženi.

Ako su na utvrđeni prijedlog stavljeni amandmani, najprije se glasuje o njima i to po redu kojim su predlagani, a zatim o prijedlogu u cjelini.

#### Članak 18.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno (čl. 31. st. 4. Statuta)

Javno glasovanje obavlja se dizanjem ruku na pitanje predsjedavajućeg: „Tko je ZA?“, „Tko je PROTIV?“, te „Tko je SUZDRŽAN?“.

Rezultate glasovanja utvrđuje predsjedavajući.

U slučaju jednakog broja glasova „ZA“ i „PROTIV“ odlučujući je glas predsjedavajućeg.

#### Članak 19.

Kada je glasovanje tajno, ono se provodi na posebno pripremljenim i ovjerenim glasačkim listićima jednake boje, oblika i veličine. Brojanje glasačkih listića vrši predsjedavajući a može ovlastiti i nekog od članova Komisije za verifikaciju mandata.

#### Članak 20.

O toku sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik vodi zapisničar kojeg imenuje glavni tajnik.

Zapisnik sjednice, uz ostalo mora sadržavati popis svih izabраниh predstavnika sa vlastoručnim potpisom prisutnih.

Zapisnik potpisuje predsjedavajući, ovjеровitelji zapisnika i zapisničar.

Zapisnik sjednice Skupštine verificira se na prvoj slijedećoj sjednici Skupštine

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 21.

Za tumačenje ovog Poslovnika nadležna je Skupština.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika obavlja Skupština po postupku po kojem je i donijet.

Na odnose koji nisu uređeni ovim Poslovníkom primjenjuju se tumačenja koja daje Skupština.

#### Članak 22.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Skupštine Zajednice sportova PGŽ od 31. ožujka 2009. g.

#### Članak 23.

Ovaj Poslovnik smatra se usvojenim kad se za njega izjasni natpolovična većina nazočnih predstavnika u Skupštini a stupa na snagu i primjenjuje se odmah po usvajanju.



Predsjednik:  
Slobodan Gračaković