Javni poziv za prijavu programa i projekata za
zadovoljenje javnih potreba
u sportu PGŽ 2027. g

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum objave poziva: 26. 10. 2026. godine

Rok za dostavu prijava: 24. 11. 2026. godine

1. OPĆE ODREDBE

Utvrđivanje sportskih programa od interesa za Županiju i njihovo uvrštavanje u Program provodi se putem *Javnog poziva za prijavu programa i projekata za zadovoljenje javnih potreba u sportu PGŽ* (u daljnjem tekstu: Poziv), temeljem Zakona o sportu, Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge te sukladno Statutu Zajednice sportova PGŽ.

Javni poziv objavljuje se 26. 10. 2026. godine (ponedjeljak) i biti će otvoren do 24. 11. 2026. godine (utorak). Ocjenjivanje prijavljenih programa, donošenje odluke o financiranju programa i vrijeme potpisivanja ugovora s korisnicima čiji su programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 120 dana, računajući od zadnjeg dana roka za dostavu prijave programa.

Zajednica sportova PGŽ će temeljem usvojenog programa javnih potreba u sportu PGŽ financirati sportske programe iz sljedećih programskih djelatnosti i programskih područja:

A. Programi općeg sportskog razvoja i jačanja sustava sporta

1. Redovita djelatnost sportskih saveza Primorsko-goranske županije,
2. Sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima,
3. Priprema sportaša,
4. Županijski sportski kampovi za mlađe uzraste,
5. Potpora izdavačkoj djelatnosti u sportu,
6. Unapređenje stručne djelatnosti u sportu,
7. Organizacija državnih i međunarodnih sportskih natjecanja,
8. Županijski treneri, unapređenje stručnog rada u sportu,
9. Povećanje dostupnosti sportskih sadržaja u Gorskom kotaru,
10. Potpore klubovima nositeljima kvalitete u ekipnim loptačkim sportovima te razvoju mlađih uzrasnih kategorija

B. Sportska rekreacija

C. Parasport

Ako Primorsko-goranska županija jedno ili više gore navedenih programskih djelatnosti odnosno programskih područja ne uvrsti u Program javnih potreba u sportu te ne osigura sredstva u Proračunu, Zajednica sportova PGŽ te programe neće uključiti u sustav financiranja. Pristigli programski zahtjevi prijavitelja iz tih programskih područja neće se ocjenjivati (vrednovati). Prijavitelji će o tome biti obaviješteni nakon donošenja proračuna PGŽ.

Ukoliko Zajednica sportova PGŽ procijeni da se iz proračuna PGŽ neće osigurati dovoljno financijskih sredstva, može izuzeti neka programska područja iz Javnog poziva za prijavu programa i projekata za zadovoljenje javnih potreba u sportu PGŽ.

2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Pravo podnošenja prijave programa imaju sportski klubovi, sportska društva, sportski savezi i sportske zajednice i druge pravne osobe koje temeljem Zakona o sportu mogu obavljati sportsku djelatnost uz uvjet da imaju sjedište, odnosno prebivalište u Primorsko-goranskoj županiji.
Za određena programska područja pravo podnošenja prijave imaju isključivo županijski strukovni sportski savezi. Županijski sportski savezi koji se natječu za navedena programska područja moraju biti članice Zajednice sportova PGŽ.

Programska djelatnost/programsko područje			Prihvatljivi prijavitelji/podnositelji	Dodatne upute
A	**Programi općeg sportskog razvoja i jačanja sustava sporta**			
	1.	Redovita djelatnost sportskih saveza Primorsko-goranske županije	Županijski strukovni sportski savezi	
	2.	Sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima	Županijski strukovni sportski savezi, klubovi u sportovima koji nemaju formiran županijski sportski savez	Klubovi mogu pojedinačno prijaviti najviše dva programa (natjecanja). Županijski savezi šalju jednu prijavu u kojoj može biti više natjecanja.
	3.	Priprema sportaša	Županijski strukovni sportski savezi, klubovi u sportovima koji nemaju formiran županijski sportski savez	
	4.	Županijski sportski kampovi za mlađe uzraste	Županijski strukovni sportski savezi	
	5.	Potpora izdavačkoj djelatnosti u sportu	Županijski sportski savezi, sportske zajednice, sportski klubovi i udruge	
	6.	Unapređenje stručne djelatnosti u sportu	Županijski strukovni sportski savezi, klubovi u sportovima koji nemaju formiran županijski sportski savez	
	7.	Organizacija državnih i međunarodnih sportskih natjecanja	Županijski strukovni sportski savezi, sportski klubovi i udruge	Klubovi mogu pojedinačno prijaviti najviše dva programa (natjecanja). Županijski savezi šalju jednu prijavu u kojoj može biti više natjecanja.
	8.	Županijski treneri, unapređenje stručnog rada u sportu (program unapređenja trenažnog rada s mlađim uzrastima)	Županijski sportski savezi	
	9.	Povećanje dostupnosti sportskih sadržaja u Gorskom kotaru	Klubovi sa sjedištem u Gorskom kotaru	
	10.	Potpore klubovima nositeljima kvalitete u ekipnim loptačkim sportovima te razvoju mlađih uzrasnih kategorija	Klubovi koji su članice županijskih strukovnih sportskih saveza, a sudjeluju u cjelogodišnjem nacionalnom ligaškom natjecanju u sljedećim sportovima: nogomet, košarka, odbojka, rukomet, vaterpolo, boćanje i kuglanje.	
B	**Sportska rekreacija**		Savez sportske rekreacije „Sport za sve“ PGŽ	
C	**Parasport**		Parasportski savez PGŽ	

Zajednica sportova PGŽ će dodjeljivati sredstva programima za uvrštenje u program javnih potreba u sportu korisnicima koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da su upisani u Registar Udruga RH i uskladili svoje Statute sa Zakonom o udrugama (NN 151/22), odnosno da je podnesen zahtjev za upis promjena u Registar Udruga RH,
- da su upisani u Evidenciju pravnih osoba u sportu,
- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje[1],
- da županijski strukovni savezi imaju odluku tijela upravljanja o prijavi konkretnog programa na javni poziv,
- da su ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju,
- da se protiv prijavitelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela,
- da nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili postupku likvidacije,
- da imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa za koji se prijavljuju,
- da je krovna organizacija udruge prijavitelja punopravna članica Hrvatskog olimpijskog odbora (kod sportskih udruga).
- da prijavitelj neće prijavljene programe kandidirati na natječaje koji se financiraju iz proračuna PGŽ.

3. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno sa ostalom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Zajednice sportova PGŽ: www.sport-pgz.hr. Obrasci se popunjavaju putem računala.

Za programske djelatnosti „Sportska rekreacija“ i „Parasport“ nadležni Savezi dužni su dostaviti dokument Prijedlog programa javnih potreba za 2027. g. s opisom svih programskih područja.

Prijava programa i projekata vrši se elektronskom poštom (mailom) na adresu
prijave.jps.zs@sport-pgz.hr

3. 1. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

Uz **Prijavu** se prilaže sljedeća dokumentacija:

- obrazac prijave za pojedino programsko područje
- Ispis iz Registra udruga ili potvrda o predaji zahtjeva za upis promjena u registar udruga (ako promjena nije vidljiva na mrežnim stranicama Registra udruga),
- presliku isprave kojom se dokazuje stručna osposobljenost osoba koje će realizirati prijavljeni program (odnosi se na klubove/udruge odnosno saveze koji se natječu za programe pod red. br. 2, 3, 4, 8)
- odluka tijela upravljanja o prijavi konkretnog programa na javni poziv (vrijedi samo za županijske sportske saveze)
- potpisana izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podatak (obrazac IVP)
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

[1] Transparentnim financijskim poslovanjem smatra se da je udruga dostavila FINA-i za potrebe Ministarstva financija minimalno godišnji račun prihoda i rashoda od 1. siječnja do 31. prosinca za godinu koja prethodi godini raspisivanja natječaja i bilancu, u skladu sa propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

U javnom pozivu može se po potrebi zatražiti i dopunska dokumentacija ili isključiti potreba za dostavom određenih priloga ako su isti javno dostupni.

Spisak potrebnih obrazaca po programskim područjima nalazi se u prilogu.

Korisnici ne mogu prijaviti isti program na druge natječaje kojima se dodjeljuju sredstva iz proračuna Primorsko-goranske županije.

4. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Pregled pristiglih i zaprimljenih prijava i provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta poziva provodi *Komisija za provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta.*

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta *komisija* ima zadaću:

- otvoriti svaku prijavu programa i provjeriti dali je prijava dostavljena na javni poziv u zadanom roku,
- provjeriti je li prijavitelj prihvatljiv sukladno pravilniku i uputama za prijavitelje,
- provjeriti jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- provjeriti jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja,
- upisati podatke o svim prijavama u bazu podataka informacijskog sustava koji se vodi u ZS PGŽ te svakom programu dodijeliti evidencijski broj,
- pribaviti moguće dopune i ispravke koje ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave,
- razvrstati i pohraniti prijave po programskim područjima, te na one koje zadovoljavaju i na one koje ne zadovoljavaju propisanim uvjetima.

Na osnovu objavljene formalne provjere komisija sastavlja izvještaj o postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta primljenih na javni poziv. Izvještaj se upućuje u daljnju proceduru, odnosno Izvršnom odboru i Povjerenstvu za vrednovanje programa.

Prijave podnositelja dostavljene izvan roka, odbacuju se (ne razmatraju se).

Od podnositelja prijave može se zatražiti dopuna ili popuna programske dokumentacije ako ista ne utječe na sadržaj programa.

Zajednica će putem elektronske pošte obavijestiti sve korisnike koji nisu zadovoljili propisane formalne uvjete javnog poziva.

5. POSTUPAK VREDNOVANJA PROGRAMA

Postupak vrednovanja podnesenih prijava programa započinje usvajanjem Proračuna Primorsko-goranske županije i prihvaćanjem Programa javnih potreba u sportu PGŽ.

Pri stručnom vrednovanju prijedloga Programa primjenjuju se opći i posebni kriteriji.

Opći kriteriji utvrđuju se kako slijedi:

- Razvijenost sporta
- Javni status sporta
- Ostvareni sportski rezultati

Posebni kriteriji utvrđuju se za svako programsko područje posebno.

Detaljan pregled općih i posebnih kriterija nalazi se u Pravilniku o kriterijima za vrednovanje i odabir programa javnih potreba u sportu PGŽ. Pravilnik je javno dostupan na mrežnim stranicama Zajednice i sastavni je dio javnog poziva.

6. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ocjenjivanje prijava koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva provodi Povjerenstvo za vrednovanje programa javnih potreba u sportu PGŽ, sukladno Poslovniku povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata.

Zadaća Povjerenstva je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete sukladno kriterijima koji su propisani Javnim pozivom i pripadajućim pravilnicima, te izraditi prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programskim područjima odnosno korisnicima i dostaviti ga Izvršnom odboru Zajednice.

Konačni prijedlog programa i plana raspodjele sredstava utvrđuje Izvršni odbor Zajednice i prosljeđuje ga Skupštini Zajednice sportova PGŽ na usvajanje.

Detaljna raspodjela sredstava unutar programa javnih potreba u sportu Primorsko-goranske županije bit će javno objavljena na mrežnim stranicama Zajednice nakon održane Skupštine na kojoj se usvaja Program. Korisnici će elektronskom poštom biti obaviješteni o rezultatima javnog poziva.

7. SKLAPANJE UGOVORA O SUFINANCIRANJU

S prijaviteljima čiji programi budu prihvaćeni i uvršteni u Program javnih potreba u sportu PGŽ (Korisnici) zaključit će se ugovori o sufinanciranju programa kojima će se regulirati dinamika realizacije programa, način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, obveza povrata u slučaju nenamjenskog trošenja, i druga međusobna prava i obveze Zajednice i Korisnika.

Prijavitelji čiji programi nisu prihvaćeni i uvršteni u Program javnih potreba u sportu PGŽ bit će obaviješteni putem elektronske pošte te imaju mogućnost izjave prigovora u roku od 8 dana od zaprimanja obavijesti.

Prijavitelji koji su prijavili programe u više programskih područja od kojih neki nisu uvršteni u Program javnih potreba u sportu PGŽ objašnjenja o razlozima ne prihvaćanja dobiti će prilikom potpisivanja ugovora o sufinanciranju prihvaćenih programa.

8. NAČIN DOZNAKE DODIJELJENIH SREDSTAVA KORISNICIMA, PRAĆENJE I KONTROLA NJIHOVOG KORIŠTENJA

Sukladno usvojenom Programu javnih potreba i zaključenom ugovoru, sredstva za sufinanciranje programa doznačuju se na IBAN Korisnika u rokovima i na način utvrđen ugovorom o sufinanciranju javnih potreba u sportu.

Ako se korisnik kojem su odobrena sredstva (uvršten je u program JPS PGŽ) istim programom prijavi na natječaj koji se financira iz proračuna Primorsko-goranske županije, Zajednica zadržava pravo uskraćivanja dodjele odobrenih sredstava, kao i povrat već dodijeljenih sredstava o čemu će korisnik biti izvješten. Odluku o tome donosi Izvršni odbor ZS PGŽ.

Ukoliko Korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti program, dužan je o tome uz pisano obrazloženje pravovremeno izvijestiti Zajednicu.

Korisnik može zatražiti prenamjenu odobrenih sredstava ako za to postoje opravdani razlozi.

Prenamjena sredstava može se zatražiti unutar istog programskog područja**,** u tom slučaju Odluku o prenamjeni sredstava donose predsjednik ili tajnik. Prenamjenu sredstava iz jednog u drugo programsko područje u iznimnim okolnostima samo može odobriti Izvršni odbor. Zahtjev za prenamjenu dostavlja se u pisanom obliku.

Kontrolu provođenja programa može provoditi samo osoba koja je zadužena za takav zadatak od strane predsjednika ili glavnog tajnika ZS PGŽ.

Kontrola provođenja programa može se provesti najavljeno i nenajavljeno, a osoba koja izvrši kontrolu pismeno podnosi izvješće o obavljenoj kontroli i utvrđenom stanju.

O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće odmah nakon završetka programa, a najkasnije do 31. 12. 2027. g. Ta obveza bit će utvrđena i ugovorom. U slučaju nepodnošenja Izvještaja korisniku će se uskratiti isplata sredstava za slijedeću godinu.

Izvješće koje korisnik mora dostaviti u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće. Izvješće treba sadržavati:
- popunjeni obrazac izvješća o provedbi programa,
- opis izvršenog programa,
- financijsko izvješće,
  U financijskom izvještaju navode se **cjelokupni troškovi programa neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani**. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Zajednice (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima) te dokazi o plaćanju istih (preslik naloga o prijenosu ili izvoda sa bankovnog računa).
- **odluke tijela upravljanja Županijskog sportskog saveza (**programi koji se financiraju putem ŽSS) o prihvaćanju izvješća o realizaciji pojedinog programa (Odluka Izvršnog odbora, Upravnog odbora ili Skupštine),
- popratnu dokumentaciju vezanu uz izvršeni program (isješčci iz novina, video zapisi, fotografije, bilteni, monografije, rezultati i sl.)

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz program istaknuti znak i naziv Zajednice sportova PGŽ.

Prihvatljivi troškovi po pojedinim programskim područjima navedeni su u Pravilniku o kriterijima za vrednovanje i odabir programa javnih potreba u sportu i Pravilniku o kriterijima za vrednovanje i odabir klubova nositelja kvalitete ekipnih loptačkih sportova PGŽ

Neprihvatljivi troškovi:
- troškovi kamata na dug
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za Korisnika
- donacije u dobrotvorne svrhe
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima

- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta

PRILOG - Pregled potrebnih obrazaca za prijavu na javni poziv za uvrštenje u program javnih potreba u sportu PGŽ

Programsko područje	Obrazac prijave
Redovita djelatnost sportskih saveza PGŽ	- Obrazac RD – Redovita djelatnost saveza - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
Sudjelovanja na državnim i međunarodnim natjecanjima	- Obrazac OST – ostali programi - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
Priprema sportaša	- Obrazac OST – ostali programi - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
Županijski sportski kampovi za mlađe uzraste	- Obrazac OST – ostali programi - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
Potpora izdavačkoj djelatnosti u sportu	- Obrazac OST – ostali programi - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
Unapređenje stručne djelatnosti u sportu	- Obrazac OST – ostali programi - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
Organizacija državnih i međunarodnih sportskih natjecanja	- Obrazac OST – ostali programi - Obrazac IVP - Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
Županijski treneri, unapređenje stručnog rada u sportu	- Obrazac INS - Županijski treneri sa prilozima - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
Povećanje dostupnosti sportskih sadržaja u Gorskom kotaru	- Obrazac OST – ostali programi - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja

Potpore klubovima nositeljima kvalitete u ekipnim loptačkim sportovima te razvoju mlađih uzrasnih kategorija	- Obrazac NK - Matrica za valorizaciju kapaciteta kluba - Obrazac IVP – Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja

Ukoliko je podnositelj iskazao interes za više programskih područja dovoljno je dostaviti jedan Obrazac IVP za sve programe.

uz navedene obrasce prilaže se:

- Ispis iz Registra udruga ako promjena nije vidljiva na mrežnim stranicama Registra udruga
- Presliku isprave kojom se dokazuje stručna osposobljenost osoba koje će realizirati prijavljeni program (odnosi se na klubove/udruge odnosno saveze koji se natječu za programe pod red. br. 2, 3, 4, i 8),
- Odluka tijela upravljanja o prijavi konkretnog programa na javni poziv (vrijedi samo za županijske sportske saveze)
- Ukoliko prijavu šalje klub koji nema formiran županijski savez ispunjava i dostavlja obrazac „Upitnik za klubove koji nemaju formiran županijski savez“.