

REVIZORSKO IZVJEŠĆE O REVIZIJI
FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2025.GODINU

**ZAJEDNICA SPORTOVA
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

Jadranski trg 4/III, 51000 Rijeka
OIB: 08301637571

Rijeka, lipanj 2026. godine

Sadržaj

stranica

1. ODGOVORNOST ZAKONSKOG PREDSTAVNIKA ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE.....	3
2. MIŠLJENJE NEOVISNOG REVIZORA O ISTINITOSTI I FER PRIKAZU FINACIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA ZA 2025.GODINU.....	4-6
3. BILANCA NA DAN 31.PROSINCA 2025.GODINE	7-12
4. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA GODINU ZAVRŠENU 31.PROSINCA 2025	13-17
5. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE.....	18-28

ODGOVORNOST ZAKONSKOG ZASTUPNIKA ZA PRIPREMU I ODOBRAVANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22), zakonski zastupnik dužan je osigurati da za svaku financijsku godinu budu pripremljeni i sastavljeni financijski izvještaji u skladu s propisanim računovodstvenim okvirom za neprofitne organizacije.

Financijski izvještaji sadrže: Bilancu na dan 31. prosinca, Izvještaj o prihodima i rashodima za izvještajnu godinu te Bilješke uz financijske izvještaje koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Zakonski zastupnik razumno očekuje da će neprofitna organizacija raspolagati odgovarajućim resursima i da ima sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti, te stoga primjenjuje načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja zakonski zastupnik odgovoran je za:

- odabir i dosljednu primjenu računovodstvenih politika u skladu s propisima za neprofitne organizacije
- davanje razboritih i utemeljenih računovodstvenih procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim propisima za neprofitne organizacije
- sastavljanje financijskih izvještaja na načelu trajnosti poslovanja, osim ako postoje okolnosti koje upućuju na suprotno

Zakonski zastupnik odgovoran je za uspostavu i vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje u svakom trenutku s prihvatljivom točnošću odražavaju financijski položaj i rezultate poslovanja, kao i za njihovu usklađenost sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Zakonski zastupnik također je odgovoran za zaštitu imovine neprofitne organizacije te za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja nepravilnosti, prijevара i drugih nezakonitosti.

Zakonski zastupnik je odobrio financijske izvještaje za izdavanje dana 27. veljače 2026.godine što se potvrđuje potpisom.

**ZAJEDNICA SPORTOVA
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

mp

Katja Luketić – glavna tajnica



GEA d.o.o.
revizija i poslovne usluge
Sjedište: Sveti križ 22, Rijeka
OIB: 08275627692
Matični broj: 3538109
Tel: 051/213-951
Mob.: 098/260-858

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Zakonskom zastupniku ZAJEDNICE SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja Neprofitne organizacije ZAJEDNICE SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Jadranski trg 4/III, 51000 Rijeka za 2025. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2025. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Balance i Izvještaja o prihodima i rashodima (dalje zajedno: financijski izvještaji).

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji Neprofitne organizacije ZAJEDNICE SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Jadranski trg 4/III, 51000 Rijeka za godinu završenu 31. prosinca 2025. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Neprofitne organizacije ZAJEDNICA SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostala pitanja

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, primijenjen pri sastavljanju financijskih izvještaja Neprofitne organizacije ZAJEDNICE SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Jadranski trg 4/III, 51000 Rijeka za godinu završenu 31. prosinca 2025. i na koje se odnosi naše izvješće neovisnog revizora, predstavlja okvir sukladnosti kojim se zahtijeva objavljivanje samo onih informacija koje propisuje taj Zakon. Zbog toga, sukladno tom Zakonu nisu u Bilješkama objavljene sve informacije koje su inače nužne za pružanje objektivne i realne slike financijskog položaja i poslovanja Neprofitne organizacije ZAJEDNICE SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, kao što su primjerice informacije o primijenjenom okviru financijskog izvještavanja, primijenjenim računovodstvenim politikama, povezanim strankama, događajima nakon datuma bilance, primjenjivosti i primjeni temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, značajnim neizvjesnostima povezanim s primjenom temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i druge informacije nužne za fer prezentaciju financijskih izvještaja.



GEA d.o.o.
revizija i poslovne usluge
Sjedište: Sveti križ 22, Rijeka
OIB: 08275627692
Matični broj: 3538109
Tel: 051/213-951
Mob.: 098/260-858

Odgovornost neprofitne organizacije za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Neprofitne organizacije ZAJEDNICE SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE je odgovoran za sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške. Oni koji su zaduženi za upravljanje Neprofitnom organizacijom ZAJEDNICA SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Neprofitna organizacija ZAJEDNICA SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijave ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije.

Mi također:

- identificiramo i procjenjujemo rizike značajnih pogrešnih prikazivanja financijskih izvještaja, zbog prijave ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijave je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijava može uključiti dosluh, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Neprofitne organizacije ZAJEDNICE SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik Neprofitne organizacije ZAJEDNICE SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE i s tim povezanih objava.



GEA d.o.o.
revizija i poslovne usluge
Sjedište: Sveti križ 22, Rijeka
OIB: 08275627692
Matični broj: 3538109
Tel: 051/213-951
Mob.: 098/260-858

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Igor Franelić
Ovlašteni revizor

U ime i za Gea d.o.o. Rijeka

Igor Franelić
Član uprave Gea d.o.o. Rijeka

m.p.

Rijeka, 12. lipnja 2026. godine

GEA d.o. o. Rijeka
Sveti križ 22, Rijeka

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

ZAJEDNICA SPORTOVA PGŽ

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2025.

Naziv obveznika: ZAJEDNICA SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Poštanski broj: 51000 Mjesto: RIJEKA

Adresa sjedišta: JADRANSKI TRG 4

Račun (IBAN): HR9224020061100126394

RNO broj: 0039047

Šifra djelatnosti: 93190

Ostale sportske
djelatnosti

Matični broj: 01289942

Grad/općina:

OIB: 08301637571

Šifra grada/općine: 373

RIJEKA

Oznaka razdoblja: 2025-12

Šifra županije: 8

Iznosi u
eurima i
centima

Verzija Excel datoteke: 7.0.0.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	37.035,91	95.601,32	258,1
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	1.323,22	9.394,04	709,9
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008- 017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	230,88	0,00	0,0
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011	230,88		0,0
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	230,88		0,0
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	1.323,22	9.394,04	709,9
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	9.013,31	17.067,31	189,4
0221	Uredska oprema i namještaj	024	7.529,30	7.529,30	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025		3.295,00	-

0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	846,20	1.445,20	170,8
0226	Sportska i glazbena oprema	029		787,50	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	637,81	4.010,31	628,8
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	1.665,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043		1.665,00	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	7.690,09	9.338,27	121,4
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	8.456,68	25.839,93	305,6
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	8.456,68	25.839,93	305,6
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-

0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	35.712,69	86.207,28	241,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	34.199,65	51.154,24	149,6
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	34.000,45	50.863,12	149,6
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	34.000,45	50.863,12	149,6
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	199,20	291,12	146,1
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	1.513,04	35.053,04	2.316,7
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087	1.513,04	1.513,04	100,0
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0,00	33.540,00	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098		33.540,00	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-

1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	0,00	-
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	37.035,91	95.601,32	258,1
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	8.992,84	47.704,06	530,5
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	8.992,84	13.415,92	149,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	8.060,86	12.175,24	151,0
2411	Obveze za plaće – neto	149	4.311,99	6.865,93	159,2
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	832,72	557,69	67,0
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirrez na dohodak iz plaća	152	470,27	848,56	180,4

2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	1.339,20	1.990,72	148,6
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	890,68	1.642,34	184,4
2417	Ostale obveze za radnike	155	216,00	270,00	125,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	931,98	1.240,68	133,1
2421	Naknade troškova radnicima	157	167,84	291,00	173,4
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	764,14	949,68	124,3
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0,00	0,00	-
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0,00	34.288,14	-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0,00	34.288,14	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194		34.288,14	-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	28.043,07	47.897,26	170,8
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0,00	0,00	-

511	Vlastiti izvori	197			-
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	28.043,07	47.897,26	170,8
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

Financijske izvještaje prikazane na stranicama od 7 do 17 odobrila je glavna tajnica Katja Luketić dana 27. veljače 2026. godine

Katja Luketić

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Naziv obveznika: **ZAJEDNICA SPORTOVA PGŽ**Poštanski broj: **51000** Mjesto: **RIJEKA**Adresa sjedišta: **JADRANSKI TRG 4**Račun (IBAN): **HR9224020061100126394**RNO broj: **0039047**Šifra djelatnosti: **93190** Ostale sportske
djelatnostiMatični broj: **01289942**Šifra grada/općine: **373** Grad/općina:
RIJEKAOIB: **08301637571**Oznaka razdoblja: **2025-12**Šifra županije: **8**

Verzija Excel datoteke: 7.0.0.

Iznosi u
eurima i
centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.428.284,77	2.043.807,17	143,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006			-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	1.410.941,38	478.731,86	33,9
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	1.410.941,38	478.731,86	33,9
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	454,71	1.553,49	341,6
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	454,71	1.553,49	341,6
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	454,71	1.553,49	341,6
3414	Prihodi od zatezних kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017			-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	16.888,64	1.563.521,82	9.257,8
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	0,00	1.557.430,00	-
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027		1.557.430,00	-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-

352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	1.593,00	0,00	0,0
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	1.593,00		0,0
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	15.295,64	6.091,82	39,8
3551	Ostali prihodi od donacija	038	15.295,64	6.091,82	39,8
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0,04	0,00	0,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,04	0,00	0,0
3631	Otpis obveza	046	0,04		0,0
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048			-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	1.434.738,57	2.023.952,98	141,1
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	82.783,76	134.614,16	162,6
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	64.032,46	106.283,43	166,0
4111	Plaće za redovan rad	057	64.032,46	106.283,43	166,0
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	8.185,96	10.793,96	131,9
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	10.565,34	17.536,77	166,0
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	10.565,34	17.536,77	166,0
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	130.095,58	178.742,44	137,4
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	4.371,81	7.002,20	160,2
4211	Službena putovanja	069	2.513,12	3.654,20	145,4
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	1.858,69	3.348,00	180,1
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	3.385,30	4.710,79	139,2
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	708,50	980,59	138,4
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	2.676,80	3.730,20	139,4
4223	Naknade ostalih troškova	075			-

4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	7.480,07	10.933,00	146,2
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	7.409,07	9.533,00	128,7
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	71,00	1.400,00	1.971,8
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	90.327,83	58.191,06	64,4
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	3.558,87	7.552,70	212,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	375,00	2.788,13	743,5
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	234,30	2.553,24	1.089,7
4254	Komunalne usluge	091	1.860,86	1.813,23	97,4
4255	Zakupnine i najamnine	092	13.594,29	11.786,87	86,7
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	10.386,03	11.646,63	112,1
4258	Računalne usluge	095	3.600,00	4.450,00	123,6
4259	Ostale usluge	096	56.718,48	15.600,26	27,5
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	16.543,08	89.974,72	543,9
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	11.216,89	66.059,74	588,9
4262	Materijal i sirovine	099	2.727,03	4.651,94	170,6
4263	Energija	100	1.505,96	1.667,57	110,7
4264	Sitan inventar i auto gume	101	1.093,20	17.595,47	1.609,5
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	7.987,49	7.930,67	99,3
4291	Premije osiguranja	103		1.874,88	-
4292	Reprezentacija	104	7.827,49	5.945,79	76,0
4293	Članarine	105	60,00		0,0
4294	Kotizacije	106	100,00	110,00	110,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107			-
43	Rashodi amortizacije	108	857,35	1.648,18	192,2
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	834,52	1.349,24	161,7
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	834,52	1.349,24	161,7
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	834,52	1.271,26	152,3
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			-
4433	Zatezne kamate	118			-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119		77,98	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0,00	600,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0,00	600,00	-
4511	Tekuće donacije	122		600,00	-
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-

46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	2.400,00	2.610,72	108,8
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	2.400,00	2.610,72	108,8
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136		210,72	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	2.400,00	2.400,00	100,0
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	1.217.767,36	1.704.388,24	140,0
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	1.217.767,36	1.704.388,24	140,0
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	1.434.738,57	2.023.952,98	141,1
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0,00	19.854,19	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	6.453,80	0,00	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	34.496,87	28.043,07	81,3
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	28.043,07	47.897,26	170,8
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	37.406,06	34.199,65	91,4
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	2.138.329,73	2.600.808,97	121,6
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	2.141.536,13	2.583.854,38	120,7
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	34.199,66	51.154,24	149,6
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	4	5	125,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	4	5	125,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-

054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	8,00	10,00	125,0

Financijske izvještaje prikazane na stranicama od 7 do 17 odobrila je glavna tajnica Katja Luketić dana 27. veljače 2026. godine

Katja Luketić

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1 - OPĆI PODACI

ZAJEDNICA SPORTOVA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, iz Rijeke, Jadranski trg 4/III (skraćeni naziv glasi: ZS PGŽ), osnovana je sukladno Zakonu o sportu i Zakonu o udrugama na Skupštini 22.04.1997. godine kao neprofitna organizacija i predstavlja savez udruga čiji su članovi zajednice sportskih udruga gradova i općina s područja Primorsko-goranske županije, županijski sportski savezi i druge pravne osobe čija je djelatnost od značenja i interesa za sport u Primorsko-goranskoj županiji. Prvi upis u Registar udruga Ministarstva uprave RH izvršen je 04.06.1998. godine pod registarskim brojem 08000698 (OIB 08301637571).

Na Skupštini ZS PGŽ održanoj 22.09.2015. godine, izvršeno je usklađenje Statuta sa Zakonom o udrugama (N.N. 74/14, 70/17, 98/19, 151/22.) te je isto provedeno u Registru udruga RH temeljem rješenja nadležnog Ureda državne uprave u PGŽ, Službe za opću upravu Klasa: UP/I-230-02/15-02/986, Ur.broj: 2170-06-02/1-15-2 dana 07.12.2015. god. Odredbama Statuta utvrđeno je da je ZS PGŽ neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske i Evidenciju pravnih osoba u sportu pri nadležnom tijelu državne uprave te Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

Na elektronskoj Skupštini ZS PGŽ održanoj 8. listopada 2023. godine, izvršeno je usklađenje Statuta sa Zakonom o sportu (N.N. 141/22) te je isto provedeno u Registru udruga RH temeljem rješenja nadležnog Ureda državne uprave u PGŽ, Službe za opću upravu, Klasa UP/I-230-02/23-02/323, Ur.broj: 2170-06-03/4-23-3 dana 13. studenog 2023. godine.

Temeljni ciljevi djelovanja ZS PGŽ su da svojim djelovanjem pridonosi:

- razvitku i promicanju sporta na području Županije,
- poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih dometa,
- razvitku sportskih aktivnosti djece i mladeži, te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba,
- promicanju odgojnih funkcija sporta, fair playa, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom,
- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.

U ostvarivanju svojih ciljeva Zajednica ima zadaću da, u svom djelokrugu utvrđuje i ostvaruje politiku sporta na području županije, usklađuje aktivnosti svojih članica, potiče i promiče sport u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, osobito sport djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom, te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti, obavlja zadaće u provedbi Nacionalnog programa sporta, odnosno godišnjeg programa provedbe Nacionalnog programa sporta, objedinjuje i usklađuje programe sporta na području Primorsko-goranske županije te predlaže program javnih potreba u sportu i skrbi o njegovom izvršenju te podnosi izvješća o realizaciji programa, sudjeluje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa Primorskogoranske županije koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport, skrbi o kategoriziranim sportašima i svojim aktima uređuje opseg i način ostvarivanja njihovih prava te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihovu pripremu za olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva te druga međunarodna natjecanja, sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša te sudjeluje u edukaciji sportaša o antidopingu, provodi edukaciju, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima, poduzimanje aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece, sudjeluje u ostvarivanju programa i politike Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih, sudjeluje u skrbi o namjeni i korištenju javnih sportskih građevina, sudjeluje u unapređenju stručnog rada, promiče stručni rad u sportu i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika, unos i ažuriranje podataka za koje je nadležna Zajednica u Nacionalni informacijski sustav u sportu, pruža stručnu pomoć članicama Zajednice u vezi s primjenom Zakona o udrugama, Zakona sportu te drugih Zakona i propisa u vezi sa sportskom djelatnošću, obavlja i druge poslove i zadaće određene Zakonom, pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora i svojim Statutom.

Članovi i članice ZS PGŽ su pravne osobe iz sustava sporta i druge pravne osobe čija je djelatnost značajna za sport i u vezi sa sportom, a koje djeluju na području Primorsko-goranske županije. U ZS PGŽ učlanjuju se zajednice sportskih udruga gradova i općina, županijski sportski savezi i druge pravne osobe čija je djelatnost od značenja i interesa za sport u Primorsko-goranskoj županiji. ZS PGŽ je u 2025. g. brojila 39 članica.

Osobe ovlaštene za zastupanje ZS PGŽ:

- Miljenko Butković, predsjednik
- Darko Ivošević, dopredsjednik
- Zoran Pjevalica, dopredsjednik
- Katja Luketić, glavni tajnik

ZS PGŽ je tijekom 2025.god. imala 4 zaposlenika na neodređeno puno radno vrijeme i jednog na određeno puno radno vrijeme.

2. OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji za godinu završenu 31.12.2025. sastavljeni su sukladno računovodstvenim propisima važećim u Republici Hrvatskoj, a počivaju na odredbama koje uređuju Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija Republike Hrvatske (N.N.121/14 i 114/22.), Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (N.N. br. 31/15., 67/17. i 115/18), Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (N.N. 1/15., 25/17., 96/18., 103/18. i 134/22.) i Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (N.N. 119/15. i 134/22.).

Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja

Prema Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija ZS PGŽ je obavezan sastaviti slijedeće financijske izvještaje: Bilancu na obrascu BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima na obrascu PR-RAS-NPF, kao i Bilješke uz financijske izvještaje.

Budući da sadržaj bilješki uz financijske izvještaje Pravilnikom nije propisan osim obaveznih bilješki uz Bilancu za pregled ugovornih odnosa, te na pregled stanja i rokova dospjeća dugoročnih i kratkoročnih kredita i zajmova, bilješke su sastavljene u cilju dopune informacija iskazanih u Izvještaju o prihodima i rashodima, Bilanci, kao i pružanje dodatnih informacija značajnih za objektivno prikazivanje poslovanja ZS PGŽ, a sadrže informacije o događajima do lipnja 2026.godine.

Financijski izvještaji pripremljeni su sukladno računovodstvenim propisima važećim u Republici Hrvatskoj. Računovodstveni propisi važeći u Republici Hrvatskoj počivaju na odredbama koje uređuje Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14 i 114/22).

Financijski izvještaji za godinu završenu 31.12.2025.godine pripremljeni su po načelu povijesnih troškova, te u smislu Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15, 67/17. i 115/18), Računovodstvene politike su primjenjivane konzistentno, osim ako nije navedeno drugačije, a Financijski izvještaji su pripremljeni na temelju pretpostavke neograničenosti trajanja poslovanja.

Temeljem odredbi članka 32. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ZS PGŽ je obaveznik revizije financijskih izvještaja za 2025.godinu.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja u financijskim izvještajima

Svi iznosi u financijskim izvještajima iskazani su u eurima i centima, kao službenoj izvještajnoj valuti u Republici Hrvatskoj ("funkcionalna valuta").

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Za preračunavanje pozicija bilance iskazanih u stranim valutama na datum bilance, koriste se srednji tečajevi HNB za pojedine valute.

Događaji nakon datuma bilance

Događaji koji se realiziraju nakon kraja financijske godine, a koji pružaju dodatne informacije o financijskom položaju ZS PGŽ na datum bilance, odnosno događaji koji uzrokuju usklađenja, objavljuju se u financijskim izvještajima. Događaji koji se realiziraju nakon kraja financijske godine, a koji ne uzrokuju usklađenja, prezentirani su bilješkama uz financijske izvještaju, ukoliko su značajni.

3. OSNOVNE PRIMJENJENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnovne računovodstvene politike primijenjene pri sastavljanju financijskih izvještaja ZS PGŽ za razdoblje od 01.01. do 31.12.2025. godine navedene su dalje u tekstu.

3.1. Nefinancijska imovina

3.1.1. Neproizvedena dugotrajna imovina, građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva

Iznosi nefinancijske imovine iskazuju se po trošku nabave - povijesnom trošku koji uključuje sve izravne i ostale troškove u svezi s dovođenjem sredstva u radnu upotrebu i amortiziraju se u vijeku trajanja.

Za imovinu nabavljenu do 31.12.2007.g.za koju je u trenutku nabave bio iskazan rashod po nabavnim vrijednostima ispravak vrijednosti tereti vlastite izvore.

Za imovinu nabavljenu nakon 01.01.2008.g. obračunava se amortizacija prema propisanim stopama sukladno Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu i tereti rashode izvještajnog razdoblja.

Dugotrajnu nefinancijsku imovinu nabavne vrijednosti niže od 665,00 Eura otpisuje se jednokratno stavljanjem u upotrebu, ali se i dalje iskazuje u poslovnim knjigama (analitičke evidencije i glavna knjiga).

3.1.2. Najmovi

ZS PGŽ unajmljuje određene nekretnine i opremu na temelju sklopljenih ugovora o najmu. Najmovi se evidentiraju u skladu s važećim računovodstvenim politikama, a Zajednica vodi odgovarajuću analitičku evidenciju i provodi obračun obveza iz najma sukladno ugovornim uvjetim

3.1.3. Sitan inventar

Nabavljena oprema po cijeni manjoj od 665,00 Eura evidentira se kao sitan inventar koji se otpisuje jednokratno stavljanjem u upotrebu za koji se vodi analitička evidencija i iskazuje se u poslovnim knjigama i bilanci do konačnog otuđenja ili uništenja.

3.2. Financijska imovina

3.2.1. Novac i novčani ekvivalenti

Novac se iskazuje u nominalnoj vrijednosti izražen u hrvatskoj novčanoj jedinici - u eurima i centima. Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac na žiro računu i u gotovinu.

3.2.2. Depoziti, jamčevni polozi

Na početku priznavanja financijska imovina se iskazuje prema fer vrijednosti. Na kraju razdoblja zajmovi i potraživanja te ulaganja koja se drže do dospijeca mjere se prema amortizacijskom trošku primjenom efektivne kamatne stope, a financijska imovina raspoloživa za prodaju i financijska imovina čija se fer vrijednost priznaje u računu dobiti i gubitka po fer vrijednosti.

3.3. Potraživanja za prihode

3.3.1. Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti, te se umanjuju za ispravak vrijednosti koji se provodi u slučajevima kada postoje objektivni razlozi da se potraživanje neće moći naplatiti. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u Izvještaju o prihodima i rashodima.

3.4. Vlastiti izvori

Izvori sredstava iskazuju se analitički i čine ih vlastiti izvori od osnivača, te viškovi prihoda koje na kraju obračunskog razdoblja nastaju kao rezultat poslovanja koji u skladu sa zakonom predstavljaju vlastite izvore koji se evidentiraju u poslovnim knjigama.

3.5. Politika iskazivanja obveza

Obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze, doći do odljeva resursa iz Zajednice i kada se iznos može pouzdano izmjeriti. Obveze se iskazuju u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene temeljem uredne isprave. Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne obveze. Klasifikacija dugoročnih i kratkoročnih obveza provodi se na dan bilance. Kratkoročne obveze su sadašnje obveze koje dospijevaju na podmirenje u roku od dvanaest mjeseci poslije datuma bilance, dok se pod dugoročnim obvezama podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od dvanaest mjeseci od datuma bilance.

3.6. Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

Odgođeno plaćanje rashoda odnosi se na iskazivanje obveza iz tekućeg razdoblja, a dospijevaju u slijedećim razdobljima, dok prihodi budućeg razdoblja čine primljena sredstva u obračunskom razdoblju, za koje će odgovarajući prihodi nastati u slijedećim obračunskim razdobljima (u najvećem dijelu primljene donacije za nabavku nefinancijske imovine za koje će se prihod iskazivati u razmjernom iznosu troškova amortizacije za tu nefinancijsku imovinu).

3.7. Priznavanje prihoda

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomske koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine. Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti u ZS PGŽ i kad se koristi mogu pouzdano izmjeriti, a sastoje se od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodanu robu ili usluge. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, rabate, diskonte.

Prihodi su svrstani u slijedeće kategorije: prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (recipročni prihodi), prihodi po posebnim propisima (nerecipročni prihodi), prihodi od imovine, prihodi od donacija i ostali prihodi.

3.8. Priznavanje rashoda

Rashodi predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljivanja imovine ili stvaranja obaveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

U politici priznavanja rashoda potrebno je pridržavati se više kriterija koje i navodimo kako slijedi:

- Rashodi se priznaju u Izvještaju o prihodima i rashodima kad se mogu pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.
- Rashodi se priznaju u Izvještaju o prihodima i rashodima na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda, odnosno sučeljavanja rashoda s prihodima.
- Svi rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje bez obzira na to kada će biti plaćeni knjiže se na teret računa rashoda, odnosno troškova razdoblja na koje se odnose.

Rashodi su svrstani u slijedeće kategorije: rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, financijski rashodi, donacije i ostali rashodi.

3.9. Višak prihoda poslovanja

Ukupni iznosi prihoda i rashoda zatvaraju se preko računa rasporeda prihoda i rashoda, te se evidentiraju na računima utvrđivanja rezultata kao višak prihoda ili manjak prihoda, te kao takvi su kategorija vlastiti izvori financiranja.

4. BILJEŠKE UZ BILANCU

4.1. Obvezne bilješke uz Bilancu

- Pregled stanja i rokova dospjeća dugoročnih i kratkoročnih kredita i zajmova:

- ▶ Pregled kredita i zajmova nije prikazan jer Društvo na dan 31.12.2025. nema evidentiranih dugoročnih niti kratkoročnih kredita i zajmova u bilanci.
- ▶ Pregled stanja i rokova dospjeća robnih kredita i financijskih najмова nije prikazan jer takve obveze nisu evidentirane u bilanci.
- ▶ Pregled ostalih ugovornih odnosa (kreditna pisma, hipoteke i sl.) koji bi pod određenim uvjetima mogli postati obveza ili imovina nije prikazan jer takvi odnosi nisu evidentirani u bilanci.

- pregled sporova na sudu:

- ▶ Na dan 31.12.2025. Društvo nije imalo sudskih sporova koji bi u cijelosti ili djelomično mogli utjecati na buduće prihode ili rashode.

4.2. Ostale bilješke uz Bilancu

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina odnosi se na ulaganja u računalne programe, licence i ostala srodna prava. Zajednica za ovu imovinu provodi obračun amortizacije te vodi odgovarajuću analitičku evidenciju.

Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina je ona imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Zajednice.

Dugotrajna imovina se na početku priznaje po trošku nabave - koji uključuje sve izravne troškove koji se mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za upotrebu. Nakon početnog priznanja dugotrajna imovina mjeri se po troškovnom modelu koji obuhvaća mjerenje imovine po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Troškovi redovnog održavanja dugotrajne materijalne imovine priznaju se u Izvještaju o prihodima i rashodima, dok se pojedini troškovi zamjene priznaju u knjigovodstvenu vrijednost dugotrajne imovine ako produžuje vijek upotrebe, povećava kapacitet, znatno poboljšava kvalitetu proizvodnje ili omogućava znatno smanjenje prethodno procijenjenih troškova proizvodnje što se može pouzdano izmjeriti.

Trošak amortizacije za obračunsko razdoblje priznaje se u Izvještaju o prihodima i rashodima. Obračun amortizacije provodi se tako da se nabavna vrijednost otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode procijenjenog korisnog vijeka / godina / imovine.

Konto	opis	AOP	ostvareno		indeks
			31.12.2024	31.12.2025	
02	proizvedena dugotrajna imovina 018		1.323,22	9.394,04	709,9
Ukupno:			1.323,22	9.394,04	709,9

U 2025. godini bilo je nabave nove dugotrajne imovine (materijalne i nematerijalne) u iznosu od 9.719,00 Eura, a obračunata amortizacija za 2025. godinu iznosi 1.648,18 Eura.

Novac

- Novac se iskazuje u nominalnoj vrijednosti izražen u hrvatskoj novčanoj jedinici u eurima i centima.

Konto	opis	AOP	ostvareno		indeks
			31.12.2024	31.12.2025	
111	novac na računu u bankama	076	34.000,45	50.863,12	149,6
113	novac u blagajni	081	199,20	291,12	148,1
Ukupno:			34.199,65	51.154,24	149,6

Depoziti, Jamčevni polozi

Konto	opis	AOP	ostvareno		indeks
			31.12.2024	31.12.2025	
122	jamčevni polozi	087	1.513,04	1.513,04	100,0
Ukupno:			1.513,04	1.513,04	100,0

Jamčevni polog se odnosi na polog prema natječaju za zakup poslovnog prostora na adresi Jadranski trg 4/III.

Ostala potraživanja

Konto	opis	AOP	ostvareno		indeks
			31.12.2024	31.12.2025	
129	Potraživanja za predujmove	098	-	33.540,00	-
Ukupno:			-	33.540,00	-

Potraživanja za predujmove odnose se na ugovor o asignaciji sa Hrvatskim olimpijskim odborom u iznosu od 15.000,00 eura i ugovor sa Primorsko – goranskom županijom u sklopu *Programske aktivnosti od značaja za razvoj sporta u PGŽ PGŽ* u iznosu od 18.540,00 eura za nabavu kombija.

OBVEZE

- Obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa iz Udruge i kada se iznos može pouzdano izmjeriti. Obveze se iskazuju u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene temeljem uredne isprave.
- Obveze se klasificiraju kao kratkoročne i dugoročne obveze. Klasifikacija dugoročnih i kratkoročnih obveza provodi se na dan bilance.
- Kratkoročne obveze su sadašnje obveze koje dospijevaju na podmirenje u roku od dvanaest mjeseci poslije datuma bilance, dok se pod dugoročnim obvezama podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od dvanaest mjeseci od datuma bilance.

Obveze za rashode

Konto	opis	AOP	ostvareno		indeks
			31.12.2024	31.12.2025	
241	obveze za radnike	148	8.060,86	12.175,24	151,0
242	obveze za materijalne rashode	156	931,98	1.240,68	133,1
Ukupno			8.992,84	13.415,92	149,2

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja

Konto	opis	AOP	ostvareno		indeks
			31.12.2024	31.12.2025	
292	naplaćeni prihodi budućeg razdoblja		-	34.288,14	-
Ukupno			-	34.288,14	-

Naplaćeni prihodi budućeg razdoblja odnose se na ugovor o asignaciji sa Hrvatskim olimpijskim odborom u iznosu od 15.000,00 eura, ugovor sa Primorsko – goranskom županijom u sklopu *Programske aktivnosti od značaja za razvoj sporta u PGŽ PGŽ* u iznosu od 18.540,00 eura za nabavu kombija i trošak amortizacije razmjernog dijela kombija u 2025.godini od 748,14 eura.

Vlastiti izvori

Konto	opis	AOP	ostvareno		indeks
			31.12.2024	31.12.2025	
5221	višak prihoda	199	28.043,07	47.897,26	170,8
Ukupno			28.043,07	47.897,26	170,8

5. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

PRIHODI

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomske koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači slijedeće :

- recipročni prihodi priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi koje čine donacije, prihodi po posebnim propisima priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su rapoloživi – naplaćeni u izvještajnom razdoblju
- prihodi po posebnim propisima iz proračuna gradova i općina priznaju se u prihode u izvještajnom razdoblju razmjerno troškovima programa.
- ugovoreni programi priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa.
- donacije primljene za preraspodijelu drugima ne iskazuju se u prihodima u trenutku primitka nego kao obveza za preraspodijelu, kada se primljene donacije prosljede osobama kojima su namijenjene iskazuju se prihodom i rashodom.

RASHODI

Rashodi predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljivanja imovine ili stvaranja obaveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

U politici priznavanja rashoda potrebno je pridržavati se više kriterija koje i navodimo kako slijedi:

- Rashodi se priznaju u Izvještaju o prihodima i rashodima kad se mogu pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.
- Rashodi se priznaju u Izvještaju o prihodima i rashodima na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda, odnosno sučeljavanja rashoda s prihodima.
- Svi rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje bez obzira na to kada će biti plaćeni knjiže se na teret računa rashoda, odnosno troškova razdoblja na koje se odnose.

Rashodi su svrstani u slijedeće kategorije: rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, financijski rashodi, donacije i ostali rashodi.

Financijski plan za 2025. godinu

Financijskim planom Zajednice za 2025. godinu bili su planirani prihodi u iznosu od 1.329.498,59 Eur te rashodi u iznosu od 1.336.664,21 Eur, što predstavlja manjak prihoda od –7.165,62 Eur. Tijekom godine donesene su dvije izmjene i dopune financijskog plana. Drugom izmjenom i dopunom planirani su prihodi povećani na 2.040.457,45 Eur, a rashodi na 2.048.500,52 Eur, uz planirani manjak prihoda od –8.043,07 Eur.

Prema obrascu PR-RAS-NPF za razdoblje 1.1.–31.12.2025., ostvareni su ukupni prihodi od 2.043.807,17 Eur i rashodi od 2.023.952,98 Eur. U odnosu na drugu izmjenu i dopunu financijskog plana, prihodi su ostvareni **0,16 % iznad plana**, dok su rashodi **1,22 % ispod plana**. Ostvaren je **višak prihoda razdoblja u iznosu od 19.854,19 Eur**.

PRIHODI

		U Eurima i centima	
		2024.	2025.
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	1.410.941,38	478.731,86
341	Prihod od financijske imovine	454,71	1.553,49
35	Prihod od donacija (i)	16.888,64	1.563.521,82
36	Ostali prihodi	0,04	-
Ukupno:		1.428.284,77	2.043.807,17

		U Eurima i centima	
		2024.	2025.
(i) Prihod od donacija čine :			
3512	prihod od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	-	1.557.430,00
3531	prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba	1.593,00	-
3551	ostali prihodi od donacija	15.295,64	6.091,82
Ukupno:		16.888,64	1.563.521,82

Ukupni realizirani prihodi u 2025. godini iznose 2.043.807,17 Eur, od kojih u strukturi 76,20% predstavljaju prihodi iz proračuna PGŽ od 1.557.430,00 Eur, 23,42 % prihodi od Ministarstva turizma i sporta od 478.731,86 Eur, 0,08% prihodi od imovine 1.553,49 Eur, 0,30% prihodi od ostvarenih donacija (HOA, HOO) 6.091,82 Eur.

Prihodi od Zajednice u 2025. godini bili su za 714.308,58 € ili 53 % viši od prvog plana prije izmjena i dopuna.

RASHODI

		U Eurima i centima	
		2024.	2025.
411	Plaće	64.032,46	106.283,43
413	Doprinosi na plaće	10.565,34	17.536,77
412	Ostali rashodi za radnike	8.185,96	10.793,96
Ukupno (AOP 055):		82.783,76	134.614,16
421	Naknade troškova radnicima	4.371,81	7.002,20
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima	3.385,30	4.710,79
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7.480,07	10.933,00
425	Rashodi za usluge	90.327,83	58.191,06
426	Rashodi za materijal i energiju	16.543,08	89.974,72
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	7.987,49	7.930,67
Ukupno (AOP 067):		130.095,58	178.742,44

43	Rashodi amortizacije	857,35	1.648,18
44	Financijski rashodi	834,52	1.349,24
45	Donacije	-	600,00
46	Ostali rashodi	2.400,00	2.610,72
47	Rashodi vezani za financiranje povezanih N.O.	1.217.767,36	1.704.388,24
Ukupno:		1.221.859,23	1.710.596,38
Sveukupno rashodi (AOP 054):		1.434.738,57	2.023.952,98

Rashodi Zajednice u 2025. godini iznose 2.023.952,98 Eur. U strukturi rashoda 84,21% predstavljaju rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (1.704.388,24 Eur), 8,25% na rashode vezane uz redovnu djelatnost ZS PGŽ (167.027,25 Eur), 7,54% na programe koje realizira i ostvaruje ZS PGŽ (152.537,49 Eur).

U odnosu na inicijalni plan (prvi plan prije izmjena i dopuna) rashodi su za 687.288,77 Eur ili 51 % veći.

Zajednica je u 2025. godini sufinancirala programe u slijedećim programskim područjima/djelatnostima:

- Djelatnost Zajednice sportova Primorsko-goranske županije
- Djelovanje granskih (strukovnih) županijskih saveza
- Unapređenje stručne djelatnosti u sportu
- Izdavačka djelatnost u sportu
- Sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima
- Organizacija državnih i međunarodnih manifestacija
- Priprema sportaša
- Unapređenje stručnog rada u sportu, županijski treneri
- Izbor najuspješnijih sportaša i sportskih djelatnika PGŽ
- Županijski sportski kampovi
- Nabava sportske opreme
- Potpore županijskim sportskim savezima za rad s mlađim uzrastima
- Potpore klubovima nositeljima kvalitete ekipnih loptačkih sportova
- Program poticanja šaha u Gorskom kotaru
- Programske aktivnosti od značaja za razvoj sporta u PGŽ
- Organizacija sportskih manifestacija
- Povećanje dostupnosti sportskih sadržaja u Gorskom kotaru
- Sportska rekreacija
- Sport osoba s invaliditetom

Zajednica je u 2025. godini sa savezima i klubovima sklopila 413 Ugovora o sufinanciranju programa. Od ukupnog broja sklopljenih Ugovora, njih 17 nije realizirano ili je djelomično realiziranou iznosu od 15.786,52 Eur.

Zajednica je sredstvima Primorsko-goranske županije i Ministarstva turizma i sporta ukupno sufinancirala 399 programa za 172 korisnika-županijskih saveza i klubova u ukupnom iznosu od 1.704.388,24 Eur.

VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

	U Eurima i centima	
	2024.	2025.
Višak prihoda	-	19.854,19
Manjak prihoda	6.453,80	-
Višak prihoda preneseni iz ranijeg razdoblja	34.496,87	28.043,07
Višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju	28.043,07	47.897,26
Manjak prihoda za pokriće u slijedećem razdoblju	---	---

OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje prikazane na stranicama od 7 do 17 odobrila je glavna tajnica Katja Luketić dana 27. veljače 2026. godine

Katja Luketić