

Temeljem članka 12., 14. i 39. Statuta Zajednice sportova PGŽ, Izvršni odbor Zajednice sportova PGŽ na 11. sjednici dana 14. veljače 2018. godine donosi

PRAVILNIK  
O SUFINANCIRANJU PROGRAMA NABAVKE SPORTSKE OPREME

**Opće odredbe**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se načini i kriteriji sufinanciranja programskog područja „**Nabavka sportske opreme**“.

Programsko područje „Nabavke sportske opreme“ (dalje u tekstu: Program) provodi se sa ciljem stvaranja i proširenja materijalne osnove udruga u sportu i poticanja razvoja sporta.

Program se provodi u suradnji sa strukovnim sportskim savezima Primorsko-goranske županije koji se brinu za stvaranje optimalnih uvjeta za razvoj sporta i sportaša najmlađih uzrasta.

Ovim Programom utjecat će se na ravnomjeran razvoj sporta na području županije te poticati razvoj sporta u lokalnim sredinama.

Uporišta u sufinanciranju ovog Programa nalaze se u Strategiji razvoja sporta Primorsko-goranske županije 2016. – 2020. g. (poglavlja 12 i 13) te pripadajućem Akcijskom planu.

Članak 2.

Sredstva za provedbu Programa osiguravaju se u proračunu Primorsko-goranske županije na poziciji Javnih potreba u sportu za svaku proračunsku godinu posebno.

Vrijednost Programa odnosno osigurani iznos financijskih sredstava za Program, dodjeljuje se krajnjim korisnicima na način određen ovim Pravilnikom.

Članak 3.

Iz financijskih sredstava Županije namijenjenim javnim potrebama u sportu osigurava se samo dio sredstava za provedbu Programa. Ostatak potrebnih financijskih sredstava za provedbu Programa osigurava se iz drugih izvora odnosno od vlastitih aktivnosti u ostvarivanju prihoda.

Članak 4.

Najmanji iznos sufinanciranja po programu koji prijavitelj može ugovoriti je 3.000,00 kuna, a najveći 20.000,00 kuna, s time da zatraženi iznos, koji mora biti unutar navedenih iznosa, ne smije iznositi više od 80% cjelokupne vrijednosti programa.

**Namjena novčane potpore**

Članak 5.

Pod sportskom opremom koja se nabavlja financijskim sredstvima osiguranim ovim Programom, podrazumijeva se:

- sportska odjeća i obuća,
- sportski rekviziti, (skije, bicikli, jedra, zaštitna sredstva, lopte, streljivo za zračno oružje, reketi, loptice za teniske i stolno-teniske škole, vesla i sl.)
- sportska oprema veće vrijednosti (čamci, jedrilice, podloge, stolovi, sprave i sl.)

**Predlagači (prijavitelji) programa**

Članak 6.

Prijavu Programa kojim se nabavlja sportska oprema mogu podnijeti isključivo **županijski strukovni sportski savezi** (dalje u tekstu: Savezi).

Predlagač programa mora udovoljiti uvjetima iz članka 7. važećeg Pravilnika o postupku podnošenja prijava programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Zajednice sportova PGŽ.

## **Korisnici programa**

### **Članak 7.**

Korisnici ovog programa mogu biti:

- Sportski klubovi koji kontinuirano rade sa mladim sportašima do 18. g. starosti koji su registrirani i natječu se za svoj sportski klub.
- Županijski strukovni sportski savezi koji u svojim redovnim aktivnostima okupljaju županijske selekcije radi nastupa na domaćim i međunarodnim turnirima i sportskim natjecanjima ili sudjeluju u organizaciji sportskih kampova.

### **Članak 8.**

Korisnik (sportski klub) iz stavka 1. članka 7. mora biti pravna osoba iz sustava sporta – udruga koja je osnovana sukladno Zakonu o udrugama (Narodne novine, broj 74/14) i Zakonu o sportu (Narodne novine, broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) te ispunjava sljedeće uvjete:

- upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske
- upisana je u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu;
- upisana je u Registar sportskih djelatnosti,
- pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorene obveze preuzete na temelju prijašnjih ugovora o dodjeli sredstava prema Savezu, Zajednici sportova PGŽ ili drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora,
- punopravna je članica Saveza koji ga kandidira.
- koja će za prijavljeni program osigurati sredstva za sufinanciranje i iz drugih izvora.

## **Vrednovanje programa**

### **Članak 9.**

Pri odobravanju financijske potpore (sufinanciranje) posebno će se vrednovati programi:

- namijenjeni djeci i mladima,
- koji potiču ravnomjerni razvoj sporta na području županije,
- namijenjeni nabavi sportske opreme trajnije vrijednosti,
- kojim se obuhvaća veći broj klubova odnosno sportaša
- iz sportova višeg ranga odnosno većeg broja bodova u statusu sportova iz Pravilnika o kriterijima za vrednovanje i odabir programa javnih potreba u sportu Zajednice sportova PGŽ (status sportova),
- čije se financiranje osigurava iz ostalih izvora u većem iznosu.

## **Postupak podnošenja zahtjeva za uvrštenje u program**

### **Članak 10.**

Uvrštavanje u Program provodi se putem pozivnog natječaja za podnošenje Prijava programa (dalje u tekstu: Poziv). Poziv se dostavlja svim županijskim strukovnim sportskim savezima članicama ZS PGŽ. Obavijest o raspisanom Pozivu objavljuje se na Internetkim stranicama ZS PGŽ.

Datum objave (dostavljanja) Poziva i trajanje natječaja Odlukom određuje Izvršni odbor ZS PGŽ.

### **Članak 11.**

Rok za podnošenje programskih zahtjeva iznosi najmanje 30 dana od dana objave Poziva. Ocjenjivanje prijavljenih programa, donošenje odluke o sufinanciranju programa i vrijeme potpisivanja ugovora s korisnicima čiji su programi prihvaćeni za sufinanciranje mora biti dovršeno u roku od 90 dana, računajući od zadnjeg dana roka za dostavu programskog zahtjeva.

## **Programski zahtjev**

### **Članak 12.**

Savez dostavlja Programski zahtjev Zajednici sportova Primorsko-goranske županije. Programski zahtjev mora sadržavati sljedeću programsku dokumentaciju:

- Ispunjeni obrazac NSO,
- Ostalo, navedeno u tekstu Poziva za prijavu programa i Pravilniku o postupku podnošenja prijave programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Zajednice sportova PGŽ.

Svakom Savezu je dopušteno podnijeti samo jedan programski zahtjev. Programski zahtjev može se odnositi na jednog ili više korisnika.

## **Postupak za uvrštenje korisnika u program**

### **Članak 13.**

Odluku o uvrštenju korisnika u Program i plan raspodjele sredstava donosi Izvršni odbor ZS PGŽ. Izvršni odbor Zajednice može imenovati posebno Povjerenstvo za provjeru i vrednovanje zaprimljenih programskih zahtjeva.

Savezi, krajnji korisnici i vrijednosti odobrenih financijskih sredstava bit će javno objavljeni na web stranicama Zajednice odmah po donesenoj odluci.

## **Ugovaranje**

### **Članak 14.**

Sa Savezima čiji programi budu prihvaćeni zaključit će se Ugovori o sufinanciranju programa kojima će se regulirati dinamika realizacije programa, način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, obveza povrata u slučaju nenamjenskog trošenja, izvještavanja i druga međusobna prava i obveze Zajednice i Saveza.

## **Nadzor nad provedbom programa i izvještavanje**

### **Članak 15.**

Savez ima dužnost i obavezu nadzirati provedbu Programa kojem su odobrena novčana sredstva. Kada je Savez ujedno i korisnik programa dužnost nadzora provedbe programa ima Zajednica sportova PGŽ.

Savez ima dužnost i obavezu dostaviti izvješće o realiziranom programu u roku od 30 dana od dana dostave sportske opreme korisniku. Sastavni dio izvješća je preslika računa i dostavnica/otpremnicu.

## **Završne odredbe**

### **Članak 16.**

Tumačenje ovog Pravilnika daje Izvršni odbor Zajednice sportova PGŽ.

### **Članak 17.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. 3. 2018.

Predsjednik ZS PGŽ  
Veljko Karabaić